

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		1. / 2021.				
<b>1. Podaci o školi:</b>		<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:		Osnovna škola Bedekovčina				
Adresa:		Gajeva 13				
Mjesto:		Bedekovčina				
Poštanski broj:		49221				
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>		4. a, b, p		razreda		
<b>3. Tip putovanja:</b>		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		3 dana		2 noćenja		
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja		
c) Školska ekscurzija		dana		noćenja		
d) Posjet		dana		noćenja		
<b>4. Odredište</b>		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj		Republika Hrvatska - Istarska županija				
b) u inozemstvu						
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od 09.	06.	do 11.	06.	2021.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>		<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika		<b>50</b>		s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b) Predviđeni broj učitelja		4 učitelja				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		3				
<b>7. Plan puta</b>		<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska		Poznanovec, Bedekovčina				
Usputna odredišta		Fužine, Roč, Hum, Motovun, Rovinj, Fažana, Brijuni, Pula, Dinopark - Funtana				
Krajnji cilj putovanja		Istra (Pula i/ili okolica)				
<b>8. Vrsta prijevoza</b>		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		Da				
b) Vlak						
c) Brod		Da, Fažana-Brijuni				
d) Zrakoplov						
e) Kombinirani prijevoz						
<b>9. Smještaj i prehrana</b>		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel						
b) Hotel		X ( ***, Pula i/ili okolica)				
c) Pansion						
d) Prehrana na bazi polupansiona		X				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona						
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )		Ručak u Fažani (drugi dan), ručak u Dinoparku – Funtana (treći dan)				

<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>		
a) Ulaznice za	Karta za brod od Fažane do Velikog Brijuna i natrag, karta za elektro-vlak po Velikom Brijunu, ulaznica za Amfiteatar u Puli, ulaznica za Akvarij u Puli, lokalni prijevoz za Motovun, obilazak Zidina - Motovun, Dinopark - Funtana		
b) Sudjelovanje u radionicama			
c) Vodiča za razgled grada	Motovun, Rovinj, NP Brijuni, Pula		
d) Drugi zahtjevi	turistički pratitelji		
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije			
<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>		
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X		
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu			
c) otkaza putovanja	x		
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti			
e) oštećenja i gubitka prtljage			
<b>12. Dostava ponuda</b>			
Rok dostave ponuda je	8.02.2021. do 14:00 sati	<i>(datum)</i>	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	15.2.2021.	u 17:30 sati.	

### Kontakt voditeljice putovanja: Lorena Videk 098/ 928 - 9197

#### 1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

#### 2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

#### *Napomena:*

- Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
  - prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- osiguranje odgovornosti i jamčevine
  - Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
  - 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.