

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2./16.
-------------	--------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	Osnovna škola Bedekovčina				
Adresa:	Ljudevita Gaja 13				
Mjesto:	Bedekovčina				
Poštanski broj:	49221				
2. Korisnici usluge su učenici	sedmog (7. a, b, c)			razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi					
b) Višednevna terenska nastava					
c) Školska ekskurzija		5 dana			4 noćenja
d) Posjet					
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	Srednja i Južna Dalmacija				
b) u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	od 03.	07.	Do 07.	07.	2017.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	56	s mogućnošću odstupanja za tri učenika			
b) Predviđeni broj učitelja	5 učitelja				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Bedekovčina				
Usputna odredišta	Zadar, Sokolarski centar kod Šibenika, Dubrovnik, Mljet, Split				
Krajnji cilj putovanja	Zaostrog				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X				
b) Vlak					
c) Brod	X (trajekt – Mljet)				
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel	X				
b) Hotel	(upisati broj ***)				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona	X, 2 dana				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X, 2 dana				
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	ručak u Dubrovniku i ručak na Mljetu				
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>				

a) Ulaznice za	Sokolarski centar kod Šibenika, NP Mljet, Akvarij u Dubrovniku
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	Zadar, Dubrovnik, NP Mljet, Split
d) Drugi zahtjevi	
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu		
c) otkaza putovanja		pojedinačno za roditelje koji to žele
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e) oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	09.12.2016. do 14:00 sati	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	14.12.2016.	u 17.30 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

- u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
- razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.