

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		1./2019.			
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:		Osnovna škola Bedekovčina			
Adresa:		Gajeva 13			
Mjesto:		Bedekovčina			
Poštanski broj:		49221			
2. Korisnici usluge su učenici		7. a i b		razreda	
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
c) Školska ekskurzija		4 dana		3 noćenja	
d) Posjet		dana		noćenja	
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj		Srednja Dalmacija			
b) u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od	22.6.	do	25.6. 2020.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i> <i>Godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika		42		s mogućnošću odstupanja za dva učenika	
b) Predviđeni broj učitelja		4 učitelja			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		1			
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska		Bedekovčina			
Usputna odredišta		Nin - solana, Sokolarski centar u Šibeniku, Šibenik, Split, Omiš-Radmanove mlinice, Trogir, Zadar			
Krajnji cilj putovanja		Seget Donji			
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X			
b) Vlak					
c) Brod		Od Seget Donji do Trogir Od Omiša do Radmanovih mlinica			
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel					
b) Hotel		(upisati broj ***)			
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona		1			
e) Prehrana na bazi punoga pansiona		2			
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)		a) Apartmansko naselje*** (Resort Eklata Medena, Seget Donji – rezervirani termin)			

	b) ručak u Radmanovim mlinicama
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Sokolarski centar kod Šibenika, Solana Nin, Katedrala u Šibeniku
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Vodiča za razgled grada	Šibenik, Split, Trogir, Zadar
d) Drugi zahtjevi	Stručno vodstvo u solani Nin
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je	28.11.2019. <i>(datum)</i>
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	2.12.2019. u 18.15 sati.

Kontakt voditelja putovanja: Darko Škrlec 095/9087609

Molimo zainteresirane Agencije za informativnu cijenu Osiguranja od otkaza putovanja (po učeniku), a koja ne ulazi u cijenu putovanja (ponude) po elementima Javnog poziva.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.

Predloženi plan puta:

OŠ Bedekovčina – plan naturalnog putovanja od 22.-25.06.2020.

1. Dan (u dolasku) 7.00h - polazak

- Nin, razgled grada
- solana Nin - str. vodstvo
- Sokolarski centar u Šibeniku
- Šibenik (vodič)
- vožnja prema Segetu
- večera

2. Dan

- doručak Seget
- Split (vodič)
- Omiš – Radmanove mlinice – ručak
- večera – Seget

3. Dan

- doručak Seget
- Trogir s brodicom (vodič)
- ručak – Seget
- aktivnosti i kupanje
- večera - Seget

4. Dan

- doručak – Seget
- kupanje i aktivnosti
- ručak- Seget
- Zadar (vodič)
- povratak u Bedekovčinu